

ПРОТОКОЛ
встречи декана Восточного факультета
с представителями Профсоюзной организации

16.12.2021

№ 44/2-02-11

Председательствующий – А.А. Родионов, первый заместитель декана Восточного факультета

Секретарь – О.И. Тихомирова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационное управление

Присутствовали:

Председатель Профсоюзной организации
Восточного факультета
Член Профсоюзной организации
Член Профсоюзной организации

М.П. Петрова
С.В. Банит
Е.В. Смирнова

Повестка дня:

1. Об общем состоянии дел в коллективе
2. О проблеме питания и отдыха преподавательского состава
3. О проблеме несовершенства расписания

1. Об общем состоянии дел в коллективе

А.А. Родионов, М.П. Петрова, С.В. Банит, Е.В. Смирнова

А.А. Родионов сообщил о том, что количество педагогических работников в составе Восточного факультета примерно остается на прежнем уровне; стало меньше бюджетных ставок, но увеличилось количество внебюджетных ставок за счет увеличения числа преподавателей китайского языка для других факультетов.

Также А.А. Родионов проинформировал, что уровень иммунизации по ковиду на факультете является высоким как среди преподавателей (95%), так и среди обучающихся (65%). В связи с этим, в следующем семестре занятия на программах по востоковедению планируются в очном режиме.

Кроме этого, А.А. Родионов рассказал, что доходы преподавателей за 2021 год не уменьшатся по сравнению с 2020 годом, в конце декабря будет выплачена годовая премия.

М.П. Петрова сообщила, что Профсоюзом факультета был проведен сбор средств в помощь пострадавшим в сентябре в трагедии в Пермском государственном университете. Были собраны 21.000 руб. от 31 человека из состава факультета.

М.П. Петрова рассказала, что количество членов Профсоюза на Восточном факультете стабильно, около 65% от общего количества факультета. И если уменьшается, то только в связи естественной убылью членов факультета. Но, к сожалению, остаются еще не охваченными молодые, недавно пришедшие в коллектив,

преподаватели. А.А. Родионов рекомендовал членам Профсоюза посещать заседания кафедр для информирования новых сотрудников о деятельности профсоюза.

Е.В. Смирнова проинформировала, что в отличие от предыдущих лет, в этом году Профсоюз намерен дарить детям сотрудников новогодние подарки в виде сертификатов на книги, а не сладости, как было раньше.

С.В. Банит высказала свои опасения по поводу недисциплинированности некоторых преподавателей и обучающихся, которые посещают университет в состоянии заболевания (возможно, ковидом), не вызывая при этом врача и никому не сообщая о своем заболевании. А.А. Родионов пообещал, что на следующем заседании Ученого совета факультета заведующим кафедрами будет предложено обсудить с членами кафедр вопрос о сознательности в соблюдении профилактического режима.

1.1. Принять к сведению

2. О проблеме питания и отдыха преподавательского состава

А.А. Родионов, М.П. Петрова, С.В. Банит, Е.В. Смирнова

М.П. Петрова передала руководству факультета просьбы педагогических работников решить вопрос с организацией горячего питания и комнатой отдыха на территории факультета. А.А. Родионов выразил надежду, что во 2-м семестре, в связи с полным переходом в очный формат занятий и увеличением потока универсантов, во Дворце Петра Второго снова откроется столовая и преподавательский буфет. Вопрос будет обсужден с управлением питания СПбГУ. Также А.А. Родионов пообещал изучить вопрос с организацией комнаты отдыха на территории факультета.

2.1. Принять к сведению

3. О проблеме несовершенства расписания

А.А. Родионов, С.В. Банит, Е.В. Смирнова

Е.В. Смирнова и С.В. Банит передали руководству факультета жалобу педагогических работников по поводу ошибок в составлении расписания учебных занятий в начале семестра.

А.А. Родионов пояснил, что вопрос оптимизации подготовки учебного расписания обсуждался с проректором по УМР Э.А. Зелетдиновой, которой внедряется ряд новых системных мер.

3.1. Принять к сведению.

первый заместитель декана



Родионов Алексей
Анатольевич

Председательствующий – А.А. Родионов, первый заместитель декана Восточного факультета

Секретарь – О.И. Тихомирова, секретарь руководителя, Отдел обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Орг.управление

